



УПРАВЛЕНИЕ ТРАНСПОРТА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Управление транспорта Пензенской области)

П Р И К А З

от 04.05.2020 № 182

г.Пенза

Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Управлении транспорта Пензенской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в Управлении транспорта Пензенской области, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), руководствуясь Положением об Управлении транспорта Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 27.12.2019 № 846-ПП, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок получения государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Управлении транспорта Пензенской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в Управлении транспорта Пензенской области, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации,

жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее - Порядок).

2. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на официальном сайте Управления транспорта Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления



С.В. Буйлов

Утвержден
приказом
Управления транспорта
Пензенской области
от «07» июля 2020 г. № 182

Порядок получения государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Управлении транспорта Пензенской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в Управлении транспорта Пензенской области, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Управлении транспорта Пензенской области (за исключением государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в Управлении транспорта Пензенской области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Губернатором Пензенской области) (далее - гражданские служащие), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в Управлении транспорта Пензенской области, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее - участие в управлении некоммерческой организацией).

2. Гражданские служащие, изъявившие желание участвовать в управлении некоммерческой организации, направляют заявление о разрешении участия в управлении некоммерческой организацией (далее - заявление), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, в сектор финансового обеспечения, правовой и кадровой работы Управления транспорта Пензенской области.

3. Вновь назначенные гражданские служащие, участвующие в управлении некоммерческой организацией, направляют заявление, составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, в день назначения на должность государственной гражданской службы Пензенской области в сектор финансового обеспечения, правовой и кадровой работы Управления транспорта Пензенской области.

4. Гражданские служащие, участвующие в управлении некоммерческой организацией, направляют заявление, составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, в сектор финансового обеспечения, правовой и кадровой работы Управления транспорта Пензенской области.

5. Гражданские служащие имеют право представить письменные пояснения по вопросу их участия в управлении некоммерческой организацией.

6. Уполномоченное лицо сектора финансового обеспечения, правовой и кадровой работы Управления транспорта Пензенской области регистрирует заявление в день его представления в Журнале регистрации заявлений о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в Управлении транспорта Пензенской области, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку и в течение трех рабочих дней со дня регистрации представляет заявление для рассмотрения представителю нанимателя гражданского служащего.

7. Представитель нанимателя принимает соответствующее решение в месячный срок со дня регистрации заявления.

8. Уполномоченное лицо сектора финансового обеспечения, правовой и кадровой работы Управления транспорта Пензенской области уведомляет гражданского служащего о принятом решении, указанном в пункте 7 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

9. Заявление, решение представителя нанимателя приобщаются к личному делу гражданского служащего.

Приложение № 1
к Порядку получения
государственными гражданскими
служащими Пензенской области,
замещающими должности
государственной гражданской
службы Пензенской области в
Управлении транспорта
Пензенской области, разрешения
представителя нанимателя
на участие на безвозмездной
основе в управлении
некоммерческой организацией
(кроме участия в управлении
политической партией, органом
профессионального союза, в том
числе выборным органом
первичной профсоюзной
организации, созданной
в Управлении транспорта
Пензенской области, участия
в съезде (конференции) или
общем собрании иной общественной
организации, жилищного,
жилищно-строительного, гаражного
кооперативов, товарищества
собственников недвижимости)

(наименование должности,
инициалы, фамилия
представителя нанимателя)

(наименование должности
гражданского служащего)

(фамилия, имя, отчество
гражданского служащего)

Заявление
о разрешении участия на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией (кроме участия в управлении
политической партией, органом профессионального союза,

в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в Управлении транспорта Пензенской области, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями) прошу Вас разрешить мне с "___" _____ 20__ года участвовать на безвозмездной основе в управлении

(указать вид, наименование, юридический адрес, ИНН
некоммерческой организации)

Участие в управлении некоммерческой организацией не повлечет за собой конфликта интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

"___" _____ 20__ г.

(подпись лица, направляющего заявление)

(расшифровка подписи)

<*> Гражданский служащий вправе дополнительно представить письменные пояснения к данному заявлению по вопросу его участия в управлении некоммерческой организацией.

Приложение № 2
к Порядку получения
государственными гражданскими
служащими Пензенской области,
замещающими должности
государственной гражданской
службы Пензенской области в
Управлении транспорта Пензенской области,
разрешения представителя
нанимателя на участие на
безвозмездной основе в
управлении некоммерческой
организацией (кроме участия
в управлении политической
партией, органом
профессионального союза, в том
числе выборным органом первичной
профсоюзной организации,
созданной в Управлении транспорта
Пензенской области, участия
в съезде (конференции) или общем
собрании иной общественной
организации, жилищного,
жилищно-строительного, гаражного
кооперативов, товарищества
собственников недвижимости)

(наименование должности,
инициалы, фамилия
представителя нанимателя)

(наименование должности
гражданского служащего)

(фамилия, имя, отчество
гражданского служащего)

Заявление
о разрешении участия на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией (кроме участия в управлении
политической партией, органом профессионального союза,
в том числе выборным органом первичной профсоюзной
организации, созданной в Управлении транспорта Пензенской области,

участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями) прошу Вас разрешить мне продолжить участвовать на безвозмездной основе в управлении

(указать вид, наименование, юридический адрес, ИНН некоммерческой организации)

Участие в управлении некоммерческой организацией не повлечет за собой конфликта интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

"__" _____ 20 __ г.

(подпись лица, направляющего заявление)

(расшифровка подписи)

<*> Гражданский служащий вправе дополнительно представить письменные пояснения к данному заявлению по вопросу его участия в управлении некоммерческой организацией.

Приложение № 3

к Порядку получения
государственными гражданами
служащими Пензенской области,
замещающими должности

государственной гражданской
службы Пензенской области в

Управлении транспорта Пензенской области,

разрешения представителя
нанимателя на участие на
безвозмездной основе в

управлении некоммерческой
организацией (кроме участия
в управлении политической
партией, органом

профессионального союза, в том
числе выборным органом первичной
профсоюзной организации,

созданной в Управлении транспорта

Пензенской области, участия
в съезде (конференции) или общем

собрании иной общественной
организации, жилищного,

жилищно-строительного, гаражного

кооперативов, товарищества

собственников недвижимости)

Журнал регистрации

заявлений о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в Управлении транспорта Пензенской области, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

№ п/п	Дата регистрации заявления	Фамилия, имя, отчество и должность государственного гражданского служащего, представившего заявление	Фамилия, имя, отчество и должность государственного гражданского служащего, принявшего заявление	Подпись государственного о гражданского служащего, принявшего заявление	Дата направления заявления представителю нанимателя	Подпись государственного гражданского об служащего об ознакомлении с принятым решением	Дата приобщения заявления к личному делу	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9